



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Procedura negoziata ex art. 187 del D. Lgs.n. 36/2023 senza pubblicazione di un bando di gara, avente ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande (calde e fredde) e snack (dolci e salati), a ridotto impatto ambientale, da espletarsi presso le sedi di Palazzo Reale di Napoli, del Museo Diego Aragona Pignatelli Cortes e Museo delle Carrozze nel il triennio 2026-2029-Linea di servizio CPV: 42933000-5 -Distributori Automatici. CIG: BA120511A8

VERBALE DI GARA DEL 24/02/2026

PRIMA SEDUTA RISERVATA

L'anno 2026, il giorno 24 del mese di febbraio alle ore 11:00, si è svolta la prima seduta riservata per l'individuazione dell'aggiudicatario dell'appalto in concessione in epigrafe.

PRELIMINARMENTE SI DA ATTO CHE:

Con determina a contrarre prot. n. 5 del 14/01/2026 è stata indetta, a seguito di precedente manifestazione di interesse, una procedura negoziata ex art. 187 del D. Lgs.n. 36/2023 avente ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di bevande (calde e fredde) e snack (dolci e salati), a ridotto impatto ambientale, da espletarsi presso le sedi di Palazzo Reale di Napoli, del Museo Diego Aragona Pignatelli Cortes e Museo delle Carrozze nel il triennio 2026-2029-Linea di servizio CPV: 42933000-5 -Distributori Automatici".

Il criterio di aggiudicazione adottato, così come riportato nella lettera di invito e disciplinare, è dato dal rapporto qualità/prezzo delle offerte, con rialzo sul canone concessorio posto a base di gara.

Il canone concessorio a base di gara, soggetto ad unico ed incondizionato rialzo, è pari a complessivi € 23.100,00 (ventitremilacento/00) per n. 3 anni.

Il rimborso spese forfetario per il consumo di energia elettrica stimato per tre anni è pari a complessivi € 13.030,50 (tredicimilatrenta/50).

Il valore concessorio stimato come da atti di gara è pari a € 150.036,23 (centocinquantamilatrentasei/23) per tre anni.

In data 23/01/2026, veniva caricata sul portale MEPA la procedura negoziata -RDO Complessa n. 5987283- relativa all'appalto in oggetto con invito rivolto ai n. 6 operatori economici, individuati a seguito di manifestazione di interesse e ammessi con verbale del 23/06/2025.

Entro il termine di presentazione fissato per il 17/02/2026 ore 12:00 pervenivano in piattaforma n. 4 offerte.

In data 19/02/2026 si teneva la prima seduta di gara pubblica per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti, previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa trasmessa da ciascun Operatore economico, in ordine a quanto predeterminato negli atti di gara.

Dalla disanima della documentazione amministrativa, il RUP ammetteva tutti i partecipanti alla successiva fase di gara e procedeva alla sola verifica di conformità e integrità dei plichi tecnici mediante l'apertura della "Busta tecnica"; alla verifica formale della presenza, all'interno delle predette Buste virtuali, dei documenti richiesti nel Disciplinare di gara, alla verifica della relativa



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

sottoscrizione ed alla constatazione del corretto caricamento a "sistema" delle Offerte tecniche, come da verbale pubblicato in piattaforma cui si rimanda.

Con decreto di nomina prot. n.17 del 19/02/2026 veniva nominata la Commissione di gara ai sensi dell'art.93 del Dlgs 36/2023, così composta:

1)Presidente di Commissione: Avv. Roberta Pastore, funzionario amministrativo in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli;

2)Componente: Arch. Stefano Gei, assistente tecnico in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli;

3) Componente: Avv. Francesco Ammendola, assistente amministrativo in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, anche come segretario verbalizzante

TUTTO CIO PREMESSO:

Alle 11:10 Il Presidente, avv. Roberta Pastore, preso atto della regolarità della costituzione della commissione, come sopra nominata, ha dato avvio ai lavori per l'esame e per la valutazione delle Offerte tecniche degli operatori economici partecipanti alla gara e per l'attribuzione punteggio:

	Denominazione Concorrente	Numero di partecipazione	P.IVA
1	ITALMATIC GROUP SRL	3007552	04777950637
2	DACMATIC SLOT SRL	3005240	04805271212
3	IVS ITALIA S.P.A	2994335	03320270162
4	DIMATIC SERVICE GROUP SRL	299835	01463950624

Il Presidente ha rammentato che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (70/30), sulla base dei criteri di valutazione come riportati nella tabella seguente:

CRETERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	TEBELLARE DISCREZIONALE (D) (T)/
Fornitura Di Prodotti Senza Glutine E Senza Lattosio (Si/No)	10	T
Rifornimento macchine anche nel week end (Si/No)	10	T
Sconto 50% dipendenti della Stazione Appaltante (Si/No)	10	T
Elenco marchi e prodotti	20	D
Relazione Tecnica relativa alla esecuzione del servizio comprensivo del Piano di manutenzione ordinaria e	20	D



MINISTERO
DELLA
CULTURA

PAIA770 RFAIE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

manutenzione ordinaria e straordinaria (max 4 pagine formato a A4)		
Totale PUNTEGGIO		70

DATO ATTO che il punteggio dei singoli criteri tabellari (T) viene assegnato in automatico e in valore assoluto 0/10, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto, con raggiungimento di un punteggio massimo complessivo di 30;

DATO ATTO che il punteggio dei singoli criteri discrezionali (D) viene assegnato con un punteggio parziale variabile tra zero e 20, con raggiungimento di un punteggio massimo complessivo di 40, basato secondo le griglie di valutazione di seguito indicate:

1. Elenco marchi e prodotti (max 20)

ECCELLENTE	20	Offerta che supera nettamente i requisiti minimi, ampia varietà di prodotti, qualità e marchi di eccellenza, soluzioni altamente innovative, proposta sostenibile.
OTTIMO	16-19	Offerta superiore alla media, ottima qualità, assortimento ampio, prodotti di ottima scelta, buone soluzioni innovative.
BUONO	11-15	Offerta articolata, alcune soluzioni innovative, buona varietà di prodotti e sostenibilità.
SUFFICIENTE	6-10	Assortimento discreto, diverse categorie, qualità media e minima attenzione alla sostenibilità.
INSUFFICIENTE	0-5	Assortimento ridotto, scarsa varietà di categorie, nessuna proposta sostenibile

2. Criterio Relazione Tecnica relativa alla esecuzione del servizio comprensivo del Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria (max 20)

ECCELLENTE	20	Relazione tecnica esaustiva nei tempi e modi di esecuzione del servizio con soluzioni tecnologiche e innovative avanzate. Piano di manutenzione ordinaria e
-------------------	----	---



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

		straordinaria completo, definito e dettagliato.
OTTIMO	16-19	Relazione tecnica completa, piano di manutenzione ordinaria e straordinaria ottimale, buone soluzioni innovative e tecnologiche.
BUONO	11-15	Relazione tecnica articolata, piano di manutenzione dettagliato alcune soluzioni innovative e discreta innovazione tecnologica.
SUFFICIENTE	6- 10	Relazione tecnica basilare, piano di manutenzione generico, scarsa innovazione tecnologica.
INSUFFICIENTE	0-5	Relazione tecnica generica, priva di dettagli, piano di manutenzione insufficiente, assenza di innovazione tecnologica.

La commissione giudicatrice ha convenuto di procedere all'esame ed alla valutazione delle Offerte tecniche dei quattro concorrenti, secondo le modalità operative di seguito indicate:

- lettura ed esame collegiale di ciascuno dei documenti costituenti la documentazione tecnica dei predetti concorrenti – nell'ordine proposto a "sistema";
- verifica della conformità dei rispettivi numeri di pagine a quanto previsto dalla lex specialis nonché della coerenza dei relativi contenuti con le indicazioni del Disciplinare di gara con riferimento a ciascuno degli elementi di valutazione tabellare di cui alla tabella sopra riportata ed a ciascuno dei criteri di valutazione discrezionali, indicati nella medesima tabella ed alla relativa griglia di valutazione;
- analisi e disamina di dettaglio, per ogni concorrente, degli elementi relativi ai criteri di cui alle tabelle sopra riportate.

Definite le modalità operative di analisi e valutazione delle Offerte tecniche, Il Presidente di commissione, preliminarmente, ricorda che l'offerta tecnica non deve riportare, a pena di esclusione, i dati relativi all'offerta economica.

Si prende atto che, oltre al Documento di Offerta tecnica quale file generato automaticamente dal sistema e che tutti hanno regolarmente caricato in piattaforma, gli operatori hanno caricato sia l'Elenco Marchi e prodotti che la Relazione Tecnica, comprensiva del Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria.



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

La Commissione prende atto che nessun concorrente ha caricato la dichiarazione di equivalenza del CCNL, indicata come documento facoltativo e da inserirsi nel caso di applicazione di diverso CCNL rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante negli atti di gara.

Il Presidente ricorda che i punteggi tabellari sono attribuiti automaticamente dalla piattaforma in base a quanto selezionato dagli operatori nella formulazione dell'OT.

Relativamente alla documentazione soggetta ad attribuzione di punteggio discrezionale, il Presidente ricorda che la relazione tecnica comprensiva del Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria deve essere redatta secondo i parametri riportati nel disciplinare al punto 14): n. massimo di 4 pagine fronte /retro formato a A4), dimensione minima carattere Times New Roman, interlinea minima 1,5. Non si considerano all'interno delle n. 4 pagine l'indice e gli eventuali allegati o grafici, che dovranno essere allegati in un unico pdf firmato digitalmente.

Diversamente per l'Elenco marchi e prodotti è stato fornito dalla Stazione Appaltante un modello generico, liberamente compilabile, secondo le indicazioni dell'art.1.5 del Capitolato.

Relativamente alla documentazione attinente ai criteri discrezionali la commissione prende atto che:

1)La società DACMATIC SLOT SRL -PIVA: 04805271212 ha caricato n.2 file:

-l'Elenco Marchi e prodotti composto da n. 61 pagine contenente nel dettaglio l'elenco dei beni oggetto di offerta con le relative proprietà e schede prodotto;

-la Relazione tecnica composta in un unico file di n. 4 pagine oltre ulteriori 8 contenenti schede prodotto e modelli e caratteristiche tecniche dei distributori, avente le seguenti caratteristiche:

Formato A4);

MB 7,22;

Dimensione minima carattere del corpo del testo Times New Roman 10;

Interlinea singola 1.

La Commissione dà atto che l'operatore ha adoperato un' interlinea differente da quella indicata dalla lex specialis.

Tale difformità assume carattere meramente formale, pertanto la Commissione ammette l'offerta così come presentata tenendo conto eventualmente della circostanza in fase valutativa.

2)La società DIMATIC SERVICE GROUP SRL 01463950624 ha caricato n. 2 allegati:

-l'Elenco Marchi e prodotti composto da n.4 pagine, di cui una 10contenente la copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, contenente l'elenco dei beni oggetto di offerta;

-la Relazione tecnica composta in un unico file di n. 4 pagine oltre a un'altra pagina contenente la copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante.

Formato A4);

MB 2,86

Dimensione minima carattere del corpo del testo Arial 9

Interlinea singola 1,0.

La Commissione dà atto che l'operatore ha adoperato un font diverso da quello indicato dalla lex specialis con interlinea singola.

Tale difformità assume carattere meramente formale, pertanto la Commissione ammette l'offerta così come presentata tenendo conto eventualmente della circostanza in fase valutativa.



PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

3) La società ITALMATIC GROUP SRL PIVA 04777950637 ha caricato separatamente n. 2 allegati oltre alla relazione tecnica avente

-l'Elenco Marchi e prodotti composto da n.2 pagine contenente l'elenco dei beni oggetto di offerta.

-la Relazione tecnica composta in un unico file di n. 5 pagine di cui la prima è la copertina avente le seguenti caratteristiche

Formato A4);

KB 293

Dimensione minima carattere Times New Roman;

Interlinea singola 1,15.

La Commissione dà atto che l'operatore ha adoperato un'interlinea differente da quella indicata dalla lex specialis.

Tale difformità assume carattere meramente formale, pertanto la Commissione ammette l'offerta così come presentata tenendo conto eventualmente della circostanza in fase valutativa.

4) La società IVS ITALIA S.P.A- PIVA:03320270162 ha caricato separatamente n. 2 allegati tecnica avente le seguenti caratteristiche

-l'Elenco Marchi e prodotti composto da n.2 pagine contenente l'elenco dei beni oggetto di offerta.

-la Relazione tecnica composta in un unico file di n. 5 pagine di cui la prima è la copertina e altre 21 pagine contenente schede prodotto e modelli e caratteristiche tecniche dei distributori, avente le seguenti caratteristiche:

Formato A4);

MB 3,39

Dimensione minima carattere Arial/Helvetica 12;

Interlinea singola 1,0;

La Commissione dà atto che l'operatore ha adoperato un font diverso da quello indicato dalla lex specialis con interlinea singola.

Tale difformità assume carattere meramente formale, pertanto la Commissione ammette l'offerta così come presentata tenendo conto eventualmente della circostanza in fase valutativa.

Ciò premesso, si rinvia all'esame di ciascuno dei documenti costituenti le Offerte tecniche dei concorrenti, iniziando dalla lettura singola ed autonoma da parte di ogni componente della commissione, nell'ordine proposto a "sistema".

Alle ore 16.30 si conclude la prima seduta riservata per l'esame delle offerte tecniche e si rinvia per il prosieguo alla seduta del 05/03/2026.

Il presente verbale consta di n.6 pagine

Del che è verbale.

Letto, confermato e sottoscritto

LA COMMISSIONE DI GARA
Il Presidente Avv. Roberta Pastore

Il Commissario Arch. Stefano Gei

Il Commissario Avv. Francesco Ammendola



MINISTERO
DELLA
CULTURA

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it