



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

LA DIRETTRICE

VISTO il Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42 recante il “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTO il Decreto Legislativo 09.04.2008, n. 81 “Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» nella parte ancora vigente;

VISTO l’articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)”;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto-Legge 20 settembre 2015 n. 146, convertito con modificazioni dalla L. 12 novembre 2015, n. 182 (in G.U. 18/11/2015, n. 269) che dispone l’obbligo di assicurare la continuità del servizio pubblico di fruizione del patrimonio storico e artistico della Nazione;

VISTO l’accordo per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all’ex art. 113 del D.lgs. n. 50 del 2016, sottoscritto il 10 luglio 2019 dalla Direzione generale organizzazione, dalla Direzione generale bilancio e dalle Organizzazioni sindacali;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169 recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”;

VISTO l’art. 33, comma 3 del DPCM 2 dicembre 2019, n. 169 che include il Palazzo Reale di Napoli tra gli uffici del Ministero dotati di autonomia speciale con autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile ai sensi dell’articolo 14, comma 2, del decreto-legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014);

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 avente ad oggetto il “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”;

VISTO Il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;

DATO ATTO che con decreto della DG-MU prot. n. 138 del 05/03/2026 veniva conferito alla Prof.ssa Alessandra Necci, l’incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione del Palazzo Reale di Napoli;

DATO ATTO che con nota prot. n. 1060-P del 17/04/2026 veniva trasmessa alla DG-MU formale comunicazione della relativa presa di servizio in pari data;

VISTA la nota prot. n. 0354422 del 13/04/2026, acquisita al nostro prot. n. 988-A del 14/04/2026, in cui veniva comunicato che con Deliberazione n. 124 del 10/04/2026 la Giunta Regionale della Campania aveva provveduto ad approvare l’iniziativa strategica “Sistema di Mostre” Completamento dell’Annualità 2025 e a programmare le risorse complessive, individuando nel relativo Allegato A, i beneficiari delle iniziative con i rispettivi importi;

DATO ATTO che tra le iniziative era stata approvata la proposta presentata da Palazzo Reale di Napoli, denominata “L’Ora Regale. La collezione di orologi del Palazzo Reale di Napoli”, in cofinanziamento, per l’importo di € 149.692,00 a valere sulle risorse FSC – Fondo di Rotazione ex lege 183/1987;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

VISTO il progetto redatto da questa Amministrazione approvato con de il relativo quadro economico che per gli interventi indicati in oggetto prevede una spesa complessiva di € 244.980,24 (duecentoquarantaquattromilanovecentottanta/24);

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di provvedere alla realizzazione della mostra intitolata "L'Ora Regale. La collezione di orologi del Palazzo Reale di Napoli", rientrante nel Piano Strategico Cultura e Turismo- Sistema di Mostre Completamento Annualità 2025, in cofinanziamento giusta Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.124 del 10/04/2026, al fine di promuovere e valorizzare il patrimonio artistico-culturale del sito museale;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione del Palazzo Reale di Napoli per l'Anno 2026 è stato approvato con decreto della DG-MU n. 256 del 03/04/2026;

DATO ATTO che la spesa per la realizzazione della predetta mostra graverà in parte sul pertinente capitolo 1.2.1.065 – art. 1.03.02.02.005 del bilancio dell'Ente A.F. 2026 per l'importo di € 95.288,24 e in parte sui fondi FSC – Fondo di Rotazione ex lege 183/1987 -che saranno riconosciuti, in virtù della Deliberazione n. 124 del 10/04/2026 per l'importo complessivo di € 149.692,00;

DESIGNA

l'Arch. Stefano Gei, Assistente Tecnico in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, quale Responsabile unico del Progetto e Progettista, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n.36/2023, secondo le attività indicate nel relativo Allegato I.2., per la realizzazione della mostra intitolata "L'Ora Regale. La collezione di orologi del Palazzo Reale di Napoli", rientrante nel Piano Strategico Cultura e Turismo- Sistema di Mostre Completamento Annualità 2025, in virtù della Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.124 del 10/04/2026;

COSTITUISCE

Il Gruppo di Progettazione e Ufficio di Direzione Lavori, al fine di completare l'intero progetto nel rispetto delle modalità e dei tempi previsti dal finanziamento, così composto:

- **Arch. Gian Paolo Vitelli**, Funzionario Architetto in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti architettonici;
- **Arch. Brunella Imparato**, Funzionario Architetto in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti architettonici;
- **Per. Ind. Angelo De Falco**, Assistente Tecnico in collaborazione presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti impiantistici;
- **Arch. Achille Moliterno**, supporto in fase di Progettazione e Direttore Operativo per gli aspetti architettonici;
- **Geom. Francesco Murino**, supporto in fase di Progettazione e Direttore Operativo con funzioni tecnico-contabili.

All'interno del predetto gruppo, nomina per gli aspetti storico-artistici e conservativi relativi alla realizzazione del progetto la:

- **Dott.ssa Elena Carrelli**, funzionario Storico dell'Arte in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti storico-artistici;
- **Dott.ssa Antonella Delli Paoli**, funzionario Storico dell'Arte in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti storico-artistici;



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

- **Dott.ssa Ilaria La Volla**, funzionario Restauratore in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti conservativi;
- **Dott.ssa Alice Liviani**, funzionario Restauratore in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti conservativi;
- **Dott.ssa Francesca Di Martino**, Assistente Tecnico in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti conservativi.

All'interno del predetto gruppo indica per gli aspetti inerenti alla promozione e la comunicazione del progetto, la:

- **Dott.ssa Stefania Gatto**, funzionario Promozione e Comunicazione in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti della comunicazione;
- **Dott.ssa Maria Capitanio**, Assistente Amministrativo in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Direttore Operativo per gli aspetti della comunicazione;
- **Dott.ssa Milena Morreale**, Collaboratore di supporto alla Direzione Operativa per gli aspetti della comunicazione.

COSTITUISCE

ai sensi dell'art. 15 comma 6 e l'art. 3 dell'allegato I.2 del D. Lgs. n.36/2023 una struttura di supporto stabile al RUP per il progetto in premessa del Palazzo Reale di Napoli, così composta:

1. **Dott. Clemente Serpico**, funzionario in collaborazione presso il Palazzo Reale, Supporto al Responsabile del Procedimento nella fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione del progetto;
2. **Avv. Francesco Ammendola**, assistente amministrativo in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Supporto al Responsabile del Progetto nella la fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto;
3. **Avv. Antonia Bifone**, Supporto al Responsabile del Progetto nella la fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto;
4. **Avv. Giovanna Di Martino**, Supporto al Responsabile del Progetto nella fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto;
5. **Dott.ssa Francesca Capasso**, Supporto al Responsabile del Progetto nella fase di programmazione, progettazione ed aspetti contabili;

Il Responsabile unico del Progetto assume il compito di curare gli adempimenti previsti dall'art. 15 e dall'allegato I.2 del Decreto legislativo n.36 del 30/03/2023, oltre a tutti i compiti specificamente previsti per tale incarico da altre disposizioni del citato Decreto e dal Decreto ministeriale 22 agosto 2017, n. 154 "Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del d.lgs. n. 42 del 2004, di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016" pubblicato sulla G.U. n. 252 del 27 ottobre 2017.

Ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 05.10.2010, n. 207 il Responsabile per Progetto è tenuto a raccogliere, verificare trasmettere all'ANAC gli elementi relativi agli interventi di sua competenza anche in relazione a quanto prescritto dall'articolo 213, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm.

Il Progettista e Direttore dei Lavori, secondo lo specifico profilo professionale di appartenenza, ha il compito di avviare l'esecuzione del lavoro e di espletare l'attiva di coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile del contratto, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione, in ossequio alle disposizioni del Decreto legislativo n.36/2023 e dell'Allegato I.14 nonché del Decreto Ministeriale n. 49/2018, avente ad oggetto il Regolamento



MINISTERO
DELLA
CULTURA

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione».

Tutti gli incaricati, secondo lo specifico profilo professionale di appartenenza, hanno il compito di supportare in tutte le fasi della gestione dell'intervento per le rispettive competenze il Responsabile del Procedimento, il Progettista e il Direttore dei Lavori, e controllare il corretto svolgimento dei lavori e la relativa contabilità, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione, in ossequio alle disposizioni del Decreto legislativo n.36/2023 e degli Allegati I.2 e I.7 del predetto Codice Appalti, nonché del Decreto Ministeriale n. 49/2018, avente ad oggetto il Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione».

Ai sensi del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013, tenuto conto delle disposizioni dettate dal GDPR (General Data Protection Regulation - GDPR) Reg. UE 2016/679, si dà atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web di Palazzo Reale di Napoli nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Provvedimenti del Dirigente".

Ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 05.10.2010, n. 207 il Responsabile per Progetto è tenuto a raccogliere, verificare e trasmettere all'ANAC gli elementi relativi agli interventi di sua competenza anche in relazione a quanto prescritto dall'articolo 213, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm.

LA DIRETTRICE

Prof.ssa Alessandra Necci



MINISTERO
DELLA
CULTURA

PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it