



# Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

## DETERMINA A CONTRARRE

**Oggetto:** Procedura ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), d.lgs. n. 36 del 31/03/2023 mediante Ordine diretto di Acquisito (ODA) sul Mepa per l'affidamento diretto del **Servizio di manutenzione software Euro Contab per il periodo compreso da gennaio a dicembre 2026 e del Servizio di formazione n. 6 giornate lavorative (12 mezze giornate) relative alla gestione contabile del complesso museale di Palazzo Reale di Napoli e del Museo Principe Diego Aragona. CIG: B9E0E23AFD**  
 Importo affidamento € 13.900,00 oltre Iva.

### PER IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE LA DELEGATA

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 s.m.i.;

**VISTO** il D.P.C.M. 2 dicembre 2019, n. 169 entrato in vigore in data 5 febbraio 2020, con il quale è stata conferita autonomia finanziaria ed amministrativa al Palazzo Reale di Napoli;

**DATO ATTO** che con decreto della DG-MU n.603 del 30/07/2025 le funzioni attribuite al direttore del Palazzo Reale di Napoli venivano avocate al Direttore Generale Musei e delegate alla Dott.ssa Tiziana D'Angelo;

**VISTA** la L. n. 238 del 31 dicembre 2021 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea – Legge europea 2019-2020";

**VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 avente ad oggetto il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";

**VISTO** Il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**PREMESSO** che con ordinativo Id n. 8308982, repertoriato come contratto prot. n.4 del 09/01/2025, il Palazzo Reale di Napoli affidava rispettivamente il servizio di manutenzione software Euro Contab per il periodo compreso tra il 01/01/2025 ed il 31/12/2025 e il servizio di formazione per n. 4 giornate lavorative alla società SW PROJECT INFORMATICA S.r.l., con sede alla via Bartolo da Sasso Ferrato n. 2 Ancona, CF/P. Iva: 01463670420, abilitata nella piattaforma Mepa alla linea dei -Servizi "Licenze software-Mepa Servizi;

**DATO ATTO** che, per la corretta gestione contabile del complesso museale di Palazzo Reale di Napoli e del Museo Principe Diego Aragona Pignatelli, questa Amministrazione ha necessità di riaffidare sia il servizio di manutenzione del predetto software per il successivo periodo compreso tra da gennaio a dicembre 2026, sia il correlato servizio di formazione da espletarsi in n. 6 giornate lavorative;

**VISTI** i prodotti presenti nel catalogo Mepa nella linea dei -Servizi di Manutenzione dei software - Cpv:72267100-0, identificati rispettivamente con codice: 26EUMAO10 e FOR012, proposti dal predetto operatore economico, le cui caratteristiche nonché il prezzo, secondo il dettaglio schede allegate alla presente, soddisfano l'esigenza dell'amministrazione;

**CONSIDERATI** il grado di soddisfazione maturato del precedente rapporto contrattuale con il fornitore, la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, la peculiarità dei servizi in oggetto e l'opportunità di dare regolare prosieguo all'attività di gestione contabile dell'Ente in soluzione di continuità;

**CONSIDERATO** che con decreto prot. n. 1 del 07/01/2026, per il Direttore Generale avocante, il dirigente delegato, dott.ssa Tiziana D'Angelo, ha ritenuto opportuno trattenere su di sé la responsabilità del procedimento, assumendo il ruolo di Responsabile unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.



PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it

n.36/2023 secondo le attività indicate nel relativo Allegato I.2.;

**CONSIDERATO** che la spesa necessaria per l'affidamento in oggetto, come anche da preventivo prot.n.0003-A del 02/01/2026 acquisito agli atti, è pari ad € 13.900,00 (tredicimilanovecento/00) oltre IVA al 22% pari ad € 3.058,00 (tremilacinquantotto/00) per un totale complessivo di € 16.958,00 (sedecimilanovecentocinquantotto/00);

**CONSTATATO** che il suddetto appalto rientra nei limiti di soglia previsti dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** che il Bilancio di Previsione del Palazzo Reale di Napoli per l'Anno finanziario 2026 in corso di approvazione;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 11 del predetto Codice Appalti, come modificato dal D.Lgs. n.209/2024, e del relativo Allegato 1.I "nei documenti iniziali di gara e nella decisione di contrarre di cui all'articolo 17, comma 2 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti indicano il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente" viene precisato che il contratto collettivo nazionale applicabile è: "Ccnl: Terziario Servizi e Distribuzione";

**RITENUTO** di procedere all'emanazione di determina a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, secondo cui "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

**CONSIDERATO** che per il suddetto affidamento, tenuto conto del relativo valore economico, si intende procedere mediante affidamento diretto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA, ai sensi dell'art. 18 D. Lgs 36/2023, in favore dell'operatore su individuato in possesso delle specifiche competenze;

**CONSIDERATO** che il RUP, reputando congruo il predetto costo stimato e per le predette ragioni ha proposto di affidare l'affidamento in oggetto in favore della società SW PROJECT INFORMATICA S.R.L., con sede via Bartolo da Sasso Ferrato n. 2 Ancona, CF/ P. Iva: 01463670420;

**CONSIDERATO** che la spesa ritenuta congrua graverà sul pertinente capitolo 1.1.2.245 - 1.03.02.19.001 del bilancio A.F.2026, previa verifica della disponibilità dei relativi fondi;

#### **DETERMINA**

1. la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii.;
2. di approvare la procedura di affidamento dell'appalto in oggetto per il servizio di manutenzione software Euro Contab per il periodo compreso da gennaio a dicembre 2026 e del servizio di formazione n. 6 giornate lavorative (12 mezza giornate) per la gestione contabile del complesso museale di Palazzo Reale di Napoli e del Museo Principe Diego Aragona tramite invio di ordine diretto di acquisto (ODA) su MEPA di Consip;
3. di procedere all'affidamento in oggetto all'operatore economico **SW PROJECT INFORMATICA S.r.l.**, con sede alla via Bartolo da Sasso Ferrato n. 2 Ancona, CF/ P. Iva: 01463670420;
4. di impegnare la somma di € 13.900,00 (tredicimilanovecento/00) oltre IVA al 22% pari ad € 3.058,00 (tremilacinquantotto/00) per un totale complessivo di € 16.958,00 (sedecimilanovecentocinquantotto/00); che graverà sul pertinente capitolo 1.1.2.245 - 1.03.02.19.001 del bilancio A.F.2026 previa verifica della



PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | PEC: pal-na@pec.cultura.gov.it

disponibilità dei relativi fondi;

5. di dare atto che il contratto viene generato dallo scambio tra le parti di Ordine e accettazione, firmata digitalmente, ai sensi dell'art. 18 D.Lgs36/2023;
6. di precisare che l'Operatore economico dovrà assumere gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
7. che nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013, il presente atto sia pubblicato sul sito web di Palazzo Reale di Napoli alla sezione "Amministrazione trasparente", tenuto conto delle disposizioni dettate cd. GDPR (General Data Protection Regulation - GDPR) Reg. UE 2016/679; altresì, qualsiasi dato personale e/o di natura sensibile riportato nell'ambito del presente atto sarà trattato secondo le norme previste dal Reg. UE 2016/679, più specificatamente gli artt. 6 e ss. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il direttore del Palazzo Reale di Napoli, nominato con Decreto della Direzione generale Musei n. 726 del 30/10/2020; qualsivoglia richiesta relativa al predetto trattamento dei dati dovrà essere inviata al seguente indirizzo: [pal-na@cultura.gov.it](mailto:pal-na@cultura.gov.it).

PER IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE

Prof. Massimo Osanna

LA DELEGATA

Dott.ssa Tiziana D'Angelo



PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: [pal-na@cultura.gov.it](mailto:pal-na@cultura.gov.it) | PEC: [pal-na@pec.cultura.gov.it](mailto:pal-na@pec.cultura.gov.it)