

*Ministero della Cultura*

PALAZZO REALE DI NAPOLI

**PER IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE
IL DIRIGENTE DELEGATO**

VISTO il Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42 recante il “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTO il Decreto Legislativo 09.04.2008, n. 81 “Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto-Legge 20 settembre 2015 n°146, convertito con modificazioni dalla L. 12 novembre 2015, n. 182 (in G.U. 18/11/2015, n.269) che dispone l’obbligo di assicurare la continuità del servizio pubblico di fruizione del patrimonio storico e artistico della Nazione;

VISTO l’accordo per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all’ex art. 113 del D.lgs. n. 50 del 2016, sottoscritto il 10 luglio 2019 dalla Direzione generale organizzazione, dalla Direzione generale bilancio e dalle Organizzazioni sindacali;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n.169 recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”;

VISTO l’art. 33, comma 3 del DPCM 2 dicembre 2019, n. 169 che include il Palazzo Reale di Napoli tra gli uffici del Ministero dotati di autonomia speciale con autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile ai sensi dell’articolo 14, comma 2, del decreto- legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014;

VISTO il D.M. 60 del 14/02/2022 che approva il Piano Strategico “Grandi Progetti Beni Culturali” - Programmazione risorse annualità 2021, 2022 e 2023 per il “Progetto di restauro, adeguamento impiantistico, valorizzazione e rilancio del complesso monumentale di Palazzo Reale di Napoli”;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 avente ad oggetto il “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”;

VISTO Il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;

DATO ATTO che, con decreto della DG-MU n.933 del 05/11/2024, le funzioni attribuite al Direttore del Palazzo Reale di Napoli venivano avocate a sé dal Direttore Generale Musei, fino alla nomina del direttore titolare e delegate alla Dott.ssa Paola Ricciardi, al fine di garantire la continuità dell’azione amministrativa e contabile, l’assolvimento delle obbligazioni giuridiche assunte verso i terzi e del servizio pubblico essenziale di buona gestione dell’Istituto;

CONSIDERATO che, con Decreto prot. n. 4 del 16/01/2025, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto, in prosieguo delle attività e dei procedimenti in corso, l’arch. Almerinda Padricelli;

DATO ATTO che nell’ambito del richiamato progetto – CUP: F63D21005780005- rientra l’intervento denominato “Intervento di manutenzione straordinaria dei depositi del Museo e recupero delle Cucine Storiche” in cui si inseriscono i Lavori di manutenzione dei servizi igienici a piano terra di Palazzo Reale di Napoli;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione del Palazzo Reale di Napoli per l’Anno 2025 è stato approvato con decreto della DG-MU n. 169 dell’11/03/2025;

CONSIDERATA la proposta del RUP di istituire una struttura stabile a proprio supporto per la fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell’appalto;

COSTITUISCE

Il Gruppo di Progettazione e Ufficio di Direzione Lavori per l’intervento denominato “Lavori di manutenzione dei servizi igienici a piano terra” di cui alla programmazione del Piano Strategico



PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | pal-na@pec.cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PALAZZO REALE DI NAPOLI

“Grandi Progetti Beni Culturali” - Programmazione risorse annualità 2021, 2022 e 2023 in virtù del DM 60/2022, così composto:

- **arch. Giampaolo Vitelli**, funzionario tecnico in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, Progettista e Direttore dei Lavori per l'affidamento dei “Lavori di manutenzione dei servizi igienici a piano terra di Palazzo Reale di Napoli”;
- **arch. Stefano Gei**, assistente in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli con l'incarico di supporto alla Progettazione e Direttore operativo per gli aspetti architettonici;
- **arch. Achille Moliterno**, con l'incarico di supporto alla Progettazione e Direttore Operativo per gli aspetti architettonici;
- **Geom. Francesco Murino**, con l'incarico di supporto alla Progettazione e Direttore Operativo con funzioni contabili;

NOMINA

- **dott. Clemente Serpico**, Funzionario in collaborazione presso il Palazzo Reale, l'incarico di Supporto al Responsabile del Procedimento nella fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto
- **dott.ssa Antonella Delli Paoli**, assistente in servizio presso il Palazzo Reale di Napoli, quale Supporto quale al Responsabile del Progetto e Direttore operativo per gli aspetti storico artistici;
- **avv. Antonia Bifone**, Supporto al Responsabile del Progetto nella la fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto;
- **avv. Giovanna Di Martino**, Supporto al Responsabile del Progetto nella fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto;
- **avv. Francesco Ammendola**, Supporto al Responsabile del Progetto nella fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto;
- **dott.ssa Francesca Capasso**, Supporto al Responsabile del Progetto nella fase di programmazione, progettazione ed aspetti contabili.

Tutti gli incaricati, secondo lo specifico profilo professionale di appartenenza, hanno il compito di supportare in tutte le fasi della gestione dell'intervento per le rispettive competenze il Responsabile del Procedimento, il Progettista e il Direttore dei Lavori, e controllare il corretto svolgimento dei lavori e la relativa contabilità, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione, in ossequio alle disposizioni del Decreto legislativo n.36/2023 e degli Allegati I.2 e I.7 del predetto Codice Appalti, nonché del Decreto Ministeriale n. 49/2018, avente ad oggetto il Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione».

Ai sensi del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013, tenuto conto delle disposizioni dettate cd. GDPR (General Data Protection Regulation - GDPR) Reg. UE 2016/679, si dà atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web di Palazzo Reale di Napoli nella sezione “Amministrazione Trasparente” - sottosezione “Provvedimenti del Dirigente”.

Per IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE

Prof. Massimo Osanna

IL DIRIGENTE DELEGATO

Dott.ssa Paola Ricciardi



PALAZZO REALE DI NAPOLI

Piazza del Plebiscito, 1 – 80132 NAPOLI – Tel. +39 081 5808255 – 081 5808252

E-mail: pal-na@cultura.gov.it | pal-na@pec.cultura.gov.it