

Atto di concessione

n. 21/2024

Tra

Il dott. Mario Epifani, nato a Roma (RM) il 08/05/1974, in qualità di direttore del Palazzo Reale di Napoli, domiciliato per la carica presso la sede di Piazza del Plebiscito 1 – 80132 Napoli (NA), C.F. 95220960637;

e

Il Prof. Stefano Vollaro, nato a Napoli il 22/11/1963, in qualità di Presidente dell'Associazione Italiana Gnatologia e Dolore Orofacciale, domiciliato per la carica presso la sede della stessa in Via Arienti, 5 - 40124 Bologna, C.F. 91045330379;

PREMESSO

-che l'Associazione Italiana Gnatologia e Dolore Orofacciale, con la nota prot. n. 6366-A del 07.08.2023, ha richiesto di realizzare negli spazi Sala Conferenze e Veranda Neoclassica del Museo Pignatelli il congresso della Società Italiana di Gnatologia e Dolore Facciale, con coffee break e lunch a buffet, per i giorni 26 e 27 (dalle ore 8.00 alle 19.00) e giorno 28 settembre 2024 (ore 8.00 – 13.00), con allestimento dalle ore 9.00 alle 17.00, del 25.09.2024 e disallestimento a fine evento dalle ore 13,00.

- che la Direzione regionale Musei Campania con nota prot. n. 3923-P del 07/05/2024, ha espresso parere favorevole alla concessione dello spazio, attesa la rilevanza sociale dell'iniziativa volta alla promozione e alla valorizzazione del sito ospitante,;
- che l'Associazione Italiana Gnatologia e Dolore Orofacciale ha comunicato alla Direzione di Palazzo Reale di Napoli di aver già provveduto al pagamento del canone di concessione e conto terzi alla Direzione regionale Musei Campania come richiesto con lettera autorizzativa prot. n. 3923-P del 07/05/2024, non essendo stati informati sulla procedura del passaggio della direzione del Museo Pignatelli a Palazzo Reale, poi avvenuta con firma ufficiale del Passaggio in data 24/06/2024.



-che in riferimento ai compiti istituzionali, la Direzione di Palazzo Reale di Napoli è tenuta all'espletamento dell'attività amministrativa e contabile relativa al complesso museale di Villa Pignatelli;

-che l'Associazione Italiana Gnatologia e Dolore Orofacciale, dovrà avvalersi della collaborazione professionale di natura occasionale di parte del personale in servizio presso il Museo Pignatelli all'uopo designato;

VISTI

gli artt. 106-108 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 ("Codice dei beni culturali e del paesaggio");

l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche");

visto il Decreto Ministeriale del 21 marzo 2024, n. 108 (recante "Modifiche al Decreto Ministeriale dell'11 aprile 2023 recante "Linee guida per la determinazione degli importi minimi dei canoni e dei corrispettivi per la concessione d'uso dei beni in consegna agli istituti e luoghi della cultura statali"); la Circolare della Direzione generale Bilancio n. 16 del 14 febbraio 2018 ("Prestazioni personale Mibact in occasione di manifestazioni culturali o altri eventi gestiti o attuati da terzi concessionari o autorizzati – articolo 1, comma 315, Legge 27 dicembre 2017, n. 205");

la Circolare della Direzione generale Organizzazione n. 493 del 20 dicembre 2018 ("Attività eseguite nell'ambito di contratti e convenzioni per conto terzi"); tanto premesso,

TANTO PREMESSO SI AUTORIZZA

all'Associazione Italiana Gnatologia e Dolore Orofacciale, l'autorizzazione a realizzare quanto richiesto alle seguenti condizioni:

- secondo le condizioni indicate nel presente atto all'uso degli spazi indicati nel modulo di richiesta di cui in premessa.



Art. 1 – Premesse

Le premesse, gli atti e i documenti ivi richiamati, ancorché non materialmente allegati, sono patto e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto di concessione.

Nel presente atto di concessione e autorizzazione, per una precisa identificazione delle parti costituite, il Palazzo Reale di Napoli sarà indicato d'ora in avanti come "Amministrazione concedente", mentre l'Associazione Italiana Gnatologia e Dolore Orofacciale, come "Concessionario".

Art. 2 – Oggetto

Oggetto del presente atto è la concessione degli spazi del Museo Pignatelli, in particolare la Veranda Neoclassica e Sala Conferenze;

Le attività si svolgono secondo il calendario come riportato all' art. 3 e dettagliato nella richiesta allegata al presente atto di concessione facente parte integrante dello stesso.

Nessun uso degli spazi in concessione diverso da quello dichiarato può considerarsi legittimo senza autorizzazione scritta dell'Amministrazione.

Art. 3 - Calendario e durata

Lo svolgimento dell'attività avverrà secondo quanto indicato nella richiesta allegata al presente atto di concessione:

L'accesso alle aree interessate dall'evento sarà consentito solo al personale autorizzato dall'Amministrazione concedente, a seguito di specifica richiesta da parte del concessionario.

Gli spazi concessi potranno essere utilizzati dal concessionario esclusivamente per le attività relative all'uso indicato in richiesta, escludendosi qualsiasi ulteriore e diversa attività.

Le modalità di utilizzazione delle aree concesse dovranno essere tali da assicurare effettive condizioni di sicurezza e decoro, a garanzia dell'integrità dei beni e dell'immagine dell'Amministrazione concedente. Tutte le operazioni di disallestimento e pulizia dovranno tassativamente essere concluse prima del rilascio degli spazi al termine dell'evento, tenuto conto della necessità di garantire il decoro del percorso di visita aperto al pubblico.

Art. 4 – Obblighi del concessionario

Il concessionario si impegna a corrispondere quanto previsto al successivo articolo 7 e ad osservare ogni altro obbligo previsto dal presente atto di concessione.



PALAZZO REALE DI NAPOLI

Il referente responsabile del concessionario, reperibile per tutta la durata dell'evento, è identificato nella persona del Prof. Stefano Vollaro

Art. 5 – Obblighi dell'amministrazione concedente

Sono a cura e carico dell'amministrazione concedente, in qualità di soggetto ospitante la manifestazione, tutte le attività connesse alla:

- messa a disposizione degli spazi oggetto della concessione;
- organizzazione e gestione del servizio di vigilanza mediante proprio personale in regime di comando, cd. conto terzi.

_

Art. 6 – Disposizioni e prescrizioni in materia di sicurezza

Nel rispetto delle attuali normative in materia di sicurezza, ogni eventuale allestimento realizzato dal concessionario dovrà tenere conto dello stato attuale dei luoghi e del loro stato di conservazione, rispettare il decoro degli ambienti e le esigenze istituzionali della struttura museale che li ospita ed essere dettagliatamente documentato per ogni spazio utilizzato.

Il concessionario è tenuto a fornire una dichiarazione corredata dalle opportune certificazioni di omologazione e di conformità del materiale eventualmente utilizzato per l'allestimento, nonché di rispondenza del suddetto materiale alla certificazione prodotta.

L'Amministrazione concedente precisa che, per motivi di sicurezza, è fatto divieto assoluto di uso di bombole a gas per cucine mobili.

Il concessionario si impegna, infine, a preservare il percorso effettuato dai visitatori da impedimentio ostacoli di ogni tipo, al fine di garantire la massima sicurezza per l'incolumità del pubblico.

Art. 7 – Spese a carico del concessionario

L'Amministrazione concede al concessionario gli spazi in oggetto della presente concessione a titolo oneroso. Considerato che il convegno promosso dalla Direzione regionale Musei Campania sarà gestito da Palazzo Reale di Napoli, in merito al Decreto Ministeriale con firma ufficiale del Passaggio avvenuta in data 24/06/2024.

Si precisa che, in ottemperanza alle disposizioni ministeriali in materia, sono a carico di codesta Società:

- il pagamento del canone per l'utilizzo dello spazio richiesto e delle utenze pari a complessivi



euro € 9.300,00.

Tale canone andrà versato sul **conto corrente della Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli** – **codice IBAN IT 42Y0100003245425029258403, Capo XXIX Capitolo 2584 art. 3** con la esplicita indicazione nella causale: **DRM-CAM, Museo Pignatelli, canone concessione AIGeDO 26-28/09/2024.**

- le spese relative alla prestazione di lavoro effettuato dal personale comandato in orario eccedente il normale turno di servizio, di € 3.690,00, che dovranno essere saldate prima dell'inizio dell'evento con bonifico Bancario sul conto corrente della Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli – codice IBAN IT42A0100003245425029258421, Capo XXIX Capitolo 2584 art. 21 con la esplicita indicazione nella causale: DRM-CAM, Museo Pignatelli, C.T. personale AIGeDO 26-28/09/2024.

Si dà atto che i pagamenti sono già stati effettuati.

In caso di sforamento delle attività oltre gli orari previsti, il concessionario autorizza la prosecuzione delle attività e si impegna ad effettuare un bonifico integrativo, con medesima causale, a saldo delle spese per le prestazioni di lavoro extra effettuate secondo le modalità che saranno eventualmente comunicate. Sarà cura dell'amministrazione concedente attestare l'effettivo sforamento delle attività rispetto all'orario concordato, con apposita relazione redatta e sottoscritta dal funzionario/assistente di turno in accordo con il referente individuato dal concessionario ai sensi dell'articolo 4 primo capoverso della presente concessione.

Art. 8 – Esonero di responsabilità

Il concessionario si assume qualsiasi responsabilità civile e amministrativa derivante da eventuali danni occasionati a persone o cose per il periodo della concessione e a garanzia stipula una polizza assicurativa RCD di responsabilità civile per rischi diversi per un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 sollevando l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità, con risarcimento degli eventuali danni arrecati anche da terzi nell'ambito dell'evento, alle strutture e ai beni/opere d'arte in esse contenute, comprensiva della copertura antinfortunistica per i partecipanti, anche durante le fasi di allestimento e disallestimento.

Sono prese in considerazione esclusivamente coperture assicurative prestate alle seguenti condizioni:

- che la Compagnia sia iscritta all'Albo delle imprese dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), che abbia sede in Italia, oppure sede legale in altro Stato, ma sia ammessa ad operare



PALAZZO REALE DI NAPOLI

in Italia dalla stessa IVASS sulla base di autorizzazione da produrre;

- la polizza dovrà essere proposta da un intermediario iscritto all'IVASS in una delle sezioni del RUI (Registro Unico Intermediari), che dovrà produrre la relativa visura;
- la polizza, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire quietanzata e con congruo anticipo rispetto all'evento.

Il concessionario esonera l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità per danni o asportazione del materiale lasciato in deposito negli ambienti del Museo Pignatelli.

Art. 9 – Regolamentazione della promozione, comunicazione e riprese video

Le eventuali riprese fotografiche e filmate potranno essere utilizzate esclusivamente dal concessionario per finalità non lucrative o non commerciali.

Nessun tipo di pubblicazione o altro utilizzo sarà consentito senza l'autorizzazione dell'Amministrazione concedente. Il concessionario è ritenuto unico responsabile per utilizzi non autorizzati e violazioni della normativa sulla privacy.

Il concessionario è autorizzato a usare il logo di Palazzo Reale e ad inserirlo in tutte le iniziative e su tutti i materiali di comunicazione che vengono approntati per la pubblicizzazione e la documentazione dell'evento, con modi, forme e tempi che ritiene idonei (manifesti, dépliant, conferenze stampa, inserzioni pubblicitarie, sito internet ecc.) da sottoporre alla preventiva approvazione dell'Amministrazione concedente.

Art. 10 – Ulteriori obblighi e divieti a carico del concessionario

È fatto assoluto divieto ad automezzi e motocicli di accedere al complesso monumentale, ad eccezione di quelli preventivamente autorizzati per il carico e lo scarico di materiali.

Tutte le ditte coinvolte nell'organizzazione devono richiedere preventivamente un'apposita autorizzazione tramite e-mail all'indirizzo <u>pal-na@cultura.gov.it</u> con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo.

Il concessionario è obbligato a dotare le vetture autorizzate all'accesso per le operazioni di carico e scarico di idonea copertura, atta ad impedire perdite di olio di motore sulla pavimentazione esterna e a far sostare su teli adeguatamente posizionati durante tali attività i mezzi utilizzati anche da suoi fornitori o terzi a qualsiasi titolo incaricati.

I mezzi con altezza superiore ai 2,5 metri dovranno procedere a passo d'uomo lungo i percorsi, accompagnati da personale del concessionario a piedi in modo da evitare impatti con i fanali (lampioni) posti lungo le pareti perimetrali



PALAZZO REALE DI NAPOLI

È vietata al concessionario la subconcessione in uso di spazi o sub-affidamento delle attività autorizzate in concessione.

Si rammenta che le attività oggetto del presente atto di concessione e autorizzazione devono svolgersi secondo le modalità indicate nella documentazione pervenuta dal concessionario.

Per tutto quanto non previsto nel presente atto di concessione, il concessionario deve comunque osservare tutte le norme sancite dalla normativa vigente in materia.

Art. 11 - Controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del presente atto di concessione sarà competente il Foro di Napoli.

Art. 12 – Disposizioni finali

Il presente atto è composto di n. 7 pagine, esclusi gli allegati, facenti parte integrante dello stesso. Sono allegati i seguenti documenti:

- 1. richiesta;
- 2. cronoprogramma;
- 3. Pos sintetico;
- 4. Verbale di coordinamento;
- 5. polizza assicurativa;
- 6. Riepilogo dei costi del personale in conto terzi;
- 7. DUVRI.

Letto, approvato e sottoscritto.

Napoli, 24/09/2024

Il Concessionario

Associazione Italiana di Gnatologia

e Dolore Orofacciale

In persona del Presidente

Stefano Vollaro

Stef Welles

L'Amministrazione concedente

Palazzo Reale di Napoli

In persona del Direttore

Mario EPIFANI